

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет  
Кафедра бизнес-информатики



УТВЕРЖДАЮ

проректор

«29» марта 2024 г.

МП

П.А. Машаров

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ**

Укрупненная группа направлений подготовки	27.00.00 Управление в технических системах
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	27.03.05 Инноватика
Профиль подготовки	Управление проектами цифровой экономики
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа Производственной практики: организационно-управленческая для обучающихся по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (Профиль: Управление проектами цифровой экономики) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «31» июля 2020 г. № 870 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры бизнес-информатики,  
канд. экон. наук



В..В. Гридина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры бизнес-информатики.  
Протокол от 26.03.2024 г. №8

Заведующий кафедрой



Т.О. Загорная

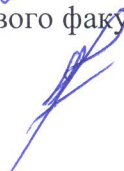
СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета  
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.  
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.  
Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,  
д-р экон. наук, проф.  
26.03.2024 г.



Т.О. Загорная

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

Теоретические основы информатики, Информационные технологии и компьютерное моделирование, Программирование на Python, Теория систем и системный анализ, Теория и математические методы принятия решений, Управление проектами, Моделирование бизнес-процессов, Имитационное моделирование, Анализ данных на Python.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: научно-исследовательская работа, рассредоточенная, Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

## 2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	27.03.05 Инноватика (Профиль: Управление проектами цифровой экономики)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б2 Производственная практика: организационно-управленческая
Часть образовательной программы	Блок 2: Практика
Количество зачетных единиц / всего часов	4,5 / 162

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	3	6	0	0	0	162	162	дифференцированный зачет
Заочная	4	8	0	0	0	162	162	дифференцированный зачет

## 3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Закрепление и углубление теоретических знаний, которые были получены в процессе обучения; формирование у студента профессиональных умений и навыков для принятия самостоятельных решений в определенных производственных условиях; овладение современными методами управления проектами на предприятиях; ознакомление с объектом практики и рассмотрение его бизнес-процессов.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	УК-1.1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные. УК-1.1.3. Владеет навыками подготовки структурированных данных для решения поставленной задачи.
	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.	УК-1.2.1. Знает методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2.2. Умеет применять системный подход для решения поставленных задач. УК-1.2.3. Владеет современными средствами анализа информации для разработки вариантов решения проблемной ситуации.
	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	УК-1.3.1. Знает методы принятия решений. УК-1.3.2. Умеет оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3.3. Владеет навыками аргументированного выбора варианта решения задачи.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	УК-2.1.1. Знает требования к определению задач в рамках поставленной цели. УК-2.1.2. Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели. УК-2.1.3. Владеет навыками определения круга задач в рамках поставленной цели.
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.2.1. Знает способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.2.2. Умеет выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.2.3. Владеет навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3. 1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	УК-3.1.1. Знает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.1.2. Умеет выстраивать межличностные коммуникации в профессиональной деятельности. УК-3.1.3. Владеет навыками работы в команде в ходе решения профессиональных задач.

	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия.	УК-3.2.1. Знает методы командного взаимодействия. УК-3.2.2. Умеет выбрать метод командного взаимодействия. УК-3.2.3. Владеет методами командного взаимодействия в ходе решения профессиональных задач.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1.1. Знает базовые представления о межкультурном общении. УК-5.1.2. Умеет взаимодействовать с представителями других культур. УК-5.1.3. Владеет навыками межкультурного общения в профессиональной деятельности.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.	УК-6.1.1. Знает методы оценки временных ресурсов. УК-6.1.2. Умеет выбрать методы оценки временных ресурсов, подготовить исходную информацию и сформулировать ограничения. УК-6.1.3. Владеет методами оценки временных ресурсов в ходе решения задач профессиональной деятельности.
	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.	УК-6.2.1. Знает направления реализации персональной траектории непрерывного образования. УК-6.2.2. Умеет выбрать направления персональной траектории непрерывного образования. УК-6.2.3. Владеет навыками формирования персональной траектории непрерывного образования.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	УК-8.1.1. Знает методы обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в профессиональной сфере. УК-8.1.2. Умеет применять теоретические знания для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в профессиональной сфере. УК-8.1.3. Владеет навыками обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в профессиональной сфере.

чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.	УК-11.1.1. Знает правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности. УК-11.1.2. Умеет логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам. УК-11.1.3. Владеет методом анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах деятельности организации.
	УК-11.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.2.1. Знает правовые основы противодействия коррупции. УК-11.2.2. Умеет применять понятийно-категориальный правовой аппарат, ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму. УК-11.2.3. Владеет методами оценки возможных негативных последствий неправильного применения или игнорирования норм права.
ОПК-2. Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей).	ОПК-2.1. Формулирует цели профессиональной деятельности на основе профильных знаний разделов математики, физики и других технических и естественно-научных дисциплин.	ОПК-2.1.1. Знает основные подходы к формулированию задач профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей). ОПК-2.1.2. Умеет формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей). ОПК-2.1.3. Владеет навыками разработки и формулирования задач профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественно-научных дисциплин (модулей).
ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования	ОПК-3.1. Владеет фундаментальными знаниями и использует их для решения базовых задач управления в технических системах.	ОПК-3.1.1. Знает основные принципы естественных и технических наук, базовые научные методы исследования естественных и технических наук. ОПК-3.1.2. Умеет использовать фундаментальные знания и результаты фундаментальных исследований для решения базовых задач управления в технических системах.

в профессиональной деятельности.		ОПК-3.1.3. Владеет методами фундаментальных наук для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности.
ОПК-6. Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения.	ОПК-6.1. Способен обосновать принятие технического решения при разработке инновационного проекта с учетом экологических последствий их применения.	ОПК-6.1.1. Знает основные технологии, технические средства, используемые при разработке инновационного проекта, с учетом экологических последствий их применения. ОПК-6.1.2. Умеет выбирать оптимальные технические средства и технологии с учетом воздействия на окружающую среду. ОПК-6.1.3. Владеет навыками принятия технических решений при разработке инновационного проекта, с учетом экологических последствий их применения.
ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере.	ОПК-8.1. Способен применять математические методы и модели для решения прикладных задач в области инновационной деятельности.	ОПК-8.1.1. Знает основные математические методы и модели решения прикладных задач в области инновационной деятельности. ОПК-8.1.2. Умеет применять математические методы и модели для решения прикладных задач в области инновационной деятельности. ОПК-8.1.3. Владеет навыками применения математических методов и моделей для решения прикладных задач в области инновационной деятельности.
	ОПК-8.2. Использует информационно-коммуникационные технологии и прикладные программы для управления инновациями.	ОПК-8.2.1. Знает современные информационно-коммуникационные технологии и прикладные программы для управления инновациями. ОПК-8.2.2. Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные технологии и прикладные программы для управления инновациями. ОПК-8.2.3. Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и прикладных программ для управления инновациями.
ОПК-10. Способен разрабатывать и применять алгоритмы и программные приложения для решения практических задач	ОПК-10.1. Разрабатывает алгоритмы решения практических задач в области профессиональной деятельности.	ОПК-10.1.1. Знает основные методы разработки алгоритмов для решения практических задач в области профессиональной деятельности. ОПК-10.1.2. Умеет разрабатывать алгоритмы решения практических задач в области профессиональной деятельности. ОПК-10.1.3. Владеет навыками разработки

цифровизации в области профессиональной деятельности.		алгоритмов решения практических задач в области профессиональной деятельности.
	ОПК-10.2. Способен разрабатывать компьютерные программы пригодные для практического применения.	ОПК-10.2.1. Знает принципы разработки компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности. ОПК-10.2.3. Умеет разрабатывать компьютерные программы для решения практических задач в области профессиональной деятельности. ОПК-10.2.3. Владеет навыками разработки компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности.
	ОПК-10.3. Применяет алгоритмы и компьютерные программы для решения практических задач в области профессиональной деятельности.	ОПК-10.3.1. Знает особенности применения алгоритмов и компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности. ОПК-10.3.2. Умеет применять алгоритмы и компьютерные программы для решения практических задач в области профессиональной деятельности. ОПК-10.3.3. Владеет навыками применения алгоритмов и компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности.
ПК-2. Умение изучать условия работы предприятия в электронной среде, разрабатывать стратегию интернет-продвижения, формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие в среде Интернет.	ПК-2.1. Разрабатывает элементы электронного предприятия, оценивать эффективность электронного бизнеса.	ПК-2.1.1. Знает основные принципы организации и функционирования электронного предприятия на глобальном рынке. ПК-2.1.2. Умеет позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». ПК-2.1.3. Владеет основными принципами организации и функционирования электронного предприятия на глобальном рынке.
ПК-4. Способность анализировать и использовать данные цифрового следа в управлении проектами информатизации и создания электронных предприятий	ПК-4.1. Управляет сбором и обработкой цифрового следа.	ПК-4.1.1. Знает процедуру проектирование процесса сбора данных цифрового следа, методы контроля сбора данных цифрового следа, собираемого в соответствии с техническим заданием. ПК-4.1.2. Умеет организовывать работы по подготовке к сбору цифрового следа, применять средства мониторинга для сбора и анализа цифрового следа.



		ПК-4.1.3. Владеет методами управления деятельностью команды сборки, разметки и анализа цифрового следа.
ПК-5. Умение управлять информационными ресурсами и сервисами существующей архитектуры предприятия, проектировать ИТ-инфраструктуру, разрабатывать регламенты для управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.	ПК-5.1. Управляет информационными ресурсами и сервисами существующей архитектуры предприятия.	ПК-5.1.1. Знает стандарты и методики управления информационными ресурсами и сервисами существующей архитектуры предприятия. ПК-5.1.2. Умеет применять методы управления информационными ресурсами и сервисами существующей архитектуры предприятия. ПК-5.1.3. Владеет навыками оценки и контроля качества процесса управления информационными ресурсами и сервисами существующей архитектуры предприятия.
	ПК-5.2. Разрабатывает регламенты для управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия.	ПК-5.2.1. Знает основы разработки регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. ПК-5.2.2. Умеет применять современные стандарты и методики, для разработки регламентов организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий. ПК-5.2.3. Владеет навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий.
ПК-7. Способность использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности; использовать сетевые компьютерные технологии и базы данных в своей предметной области, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектом.	ПК-7.1. Использует информационно-коммуникационные технологии, прикладные программы деловой сферы деятельности для управления информацией.	ПК-7.1.1. Знает методы управления информацией, информационно-коммуникационные технологии и прикладные программы деловой сферы деятельности. ПК-7.1.2. Умеет выбирать информационно-коммуникационные технологии и прикладные программы деловой сферы деятельности для управления информацией. ПК-7.1.3. Владеет информационно-коммуникационными технологиями и прикладными программами деловой сферы деятельности для управления информацией.
	ПК-7.2. Использует компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектами.	ПК-7.2.1. Знает методологию анализа, разработки и управления проектами, компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектами. ПК-7.1.2. Умеет выбирать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ для анализа, разработки и управления проектами. ПК-7.1.3. Владеет навыками работы с компьютерными технологиями и базами данных, пакетами прикладных программ

		для анализа, разработки и управления проектами.
ПК-8. Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	ПК-8.1. Оценивает предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	ПК-8.1.1. Знает варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. ПК-8.1.2. Умеет критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию. ПК-8.1.3. Владеет способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ПК-9. Способностью разрабатывать проекты реализации инноваций, формировать бизнес-план инновационного проекта, формулировать техническое задание, использовать средства автоматизации при проектировании и подготовке производства, составлять комплект документов по проекту.	ПК-9.1. Формирует техническое задание на основе функциональной области управления инновационными проектами.	ПК-9.1.1. Знает методы и принципы разработки технических заданий, а также понимание особенностей функциональной области инновационных проектов. ПК-9.1.2. Умеет анализировать требования заказчика, определять ключевые параметры и характеристики проекта, формулировать задачи и цели. ПК-9.1.3. Владеет навыками создания качественных и точных технических заданий для инновационных проектов.
	ПК-9.2. Использует технические средства автоматизации при проектировании, составляет комплект документов по инновационному проекту.	ПК-9.2.1. Знает современные технические средства автоматизации и программного обеспечения, применяемые в инновационном проектировании и документировании. ПК-9.2.2. Умеет работать с компьютерными программами для создания проектной документации, визуализации проектов, расчетов и моделирования. ПК-9.2.3. Владеет навыками использования средств автоматизации для оптимизации процесса проектирования и подготовки производства инноваций, а также создания полного комплекта необходимых документов.
ПК-11. Способность развивать и внедрять технологии	ПК-11.1. Осуществляет мониторинг и управление рисками	ПК-11.1.1. Знает методы принятия решений, управления проектами, оценки проектных рисков.

управления проектами в области ИТ любого масштаба в условиях высокой неопределенности, вызываемой запросами на изменения и рисками организационного окружения проекта.	в проектах любого уровня сложности в области ИТ	ПК-11.1.2. Умеет принимать проектные решения в условиях неопределенности и риска, оценивать их эффективность. ПК-11.1.3. Владеет навыками оценки проектных рисков, принятия эффективных проектных решений.
ПК-13. Способность выполнять технико-экономическое обоснование проектов инженерных продуктов и технологий по этапам проектной деятельности	ПК-13.1. Управляет эффективностью проектов инженерных продуктов и технологий по этапам проектной деятельности	ПК-13.1.1. Знает методические рекомендации по оценке эффективности проектов, методы и модели управления проектами. ПК-13.1.2. Умеет определять последовательность операций для реализации проекта, оценивать эффективность использования ресурсов по проекту. ПК-13.1.3. Владеет специализированными компьютерными программами для подготовки, реализации и оценки проекта.

## 5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Подготовительный этап	Выдача вариантов заданий производственной практики. Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности.
Производственный этап (проектные решения)	Исследование производственно-хозяйственной деятельности предприятия, должностных обязанностей штатных сотрудников предприятия, соответствующих профилю специальности. Выполнение производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и аналитического материала.
Исследовательский этап (инновационные решения)	Составление портрета предприятия, являющегося базой практики. Анализ организационной структуры предприятия, овладение навыками управления персоналом, навыками планирования, проведение необходимых экономических расчетов.
Анализ бизнес-процессов функционирования организации (процессные решения).	Описание и оптимизация бизнес-процессов предприятия, являющегося базой практики. Разработка вариантов управленческих решений, анализ технологических процессов предприятия.

Анализ информационной поддержки бизнес-процессов организации (процессы информатизации)	Анализ используемых информационных систем и технологий.
Подготовка отчета о прохождении производственной практики	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики. Сдача отчета по практике, дневника и отзыва характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 6

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Подготовительный этап	0	0	0	27	27
Производственный этап (проектные решения)	0	0	0	27	27
Исследовательский этап (инновационные решения)	0	0	0	27	27
Анализ бизнес-процессов функционирования организации (процессные решения).	0	0	0	27	27
Анализ информационной поддержки бизнес-процессов организации (процессы информатизации)	0	0	0	27	27
Подготовка отчета о прохождении производственной практики	0	0	0	27	27
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	0	0	0	162	162

### 6.2. Форма обучения – заочная, курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Подготовительный этап	0	0	0	27	27
Производственный этап (проектные решения)	0	0	0	27	27
Исследовательский этап (инновационные решения)	0	0	0	27	27
Анализ бизнес-процессов функционирования организации (процессные решения).	0	0	0	27	27
Анализ информационной поддержки бизнес-процессов организации (процессы информатизации)	0	0	0	27	27
Подготовка отчета о прохождении производственной практики	0	0	0	27	27
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	0	0	0	162	162

## 7. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

### 7.1. Форма обучения – очная.

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Прохождение инструктажа по технике безопасности	5
	Ведение дневника практики	5
	Сбор и обработка литературного и фактического материала	10
	Проведение измерений	30
Итого по текущей аттестации по практике		50
Промежуточная аттестация по практике защита отчета, зачет		50
Общий итог за семестр		100

### 7.2. Форма обучения – заочная.

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Прохождение инструктажа по технике безопасности	5
	Ведение дневника практики	5
	Сбор и обработка литературного и фактического материала	10
	Проведение измерений	30
Итого по текущей аттестации по практике		50
Промежуточная аттестация по практике защита отчета, зачет		50
Общий итог за семестр		100

### Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, лаборатории кафедры бизнес-информатики в 8-м учебном корпусе ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198 а).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го

учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебных лабораторий кафедры бизнес-информатики (ауд. 101-103).

Обучающиеся имеют возможность использовать материалы по практике, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При защите отчета по практике применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

## 10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 10.1. Основная литература

1. Производственная практика: технологическая экономических систем : [учебное пособие] / Ю. Г. Лысенко, Г. С. Овечко, В. Н. Кравченко, Д. В. Беленко ; под ред. Ю. Г. Лысенко ; Донецкий национальный университет. - Изд. 2-е. - Донецк: Юго-Восток, 2013. - 233 с.

2. Емельянов, А. А. Производственная практика: технологическая экономических процессов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Прикладная информатика (по областям)", а также по другим компьютерным специальностям и направлениям / А. А. Емельянов, Е. А. Власова, Р. В. Дума. - Москва: Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2009. - 416 с.

### 10.2. Дополнительная литература

3. Лоу, А. М. Производственная практика: технологическая : [Учеб. пособие для студентов ст. курсов ун-тов, обучающихся по спец. "Вычисл. комплексы, системы и сети", "Прикл. математика", "Компьютер. науки и компьютер. инженерия" и др.] / Аверилл М. Лоу, В. Дэвид Кельтон ; [Пер. с англ., под ред. В. Н. Томашевского]. - 3-е изд. - СПб. и др.: Питер; К. : ВHV, 2004. - 846 с.

4. Овечко Г. С. Экономическая кибернетика: учебник / Г. С. Овечко, Ю. Г. Лысенко, В. М. Геец. – Изд. 3-е. – Донецк: ООО «Юго-Восток, Лтд», 2005. – 502 с.

5. Кугаенко, А. А. Экономическая кибернетика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и экон. специальностям / А. А. Кугаенко. - Москва: Вузовская книга, 2010. - 716 с.

6. Лысенко Ю.Г. Производственная практика: технологическая экономических систем: прикладные аспекты: коллективная монография / Ю.Г. Лысенко, Д.В. Беленко, В.Н. Кравченко; под ред. д.э.н., проф. Ю.Г. Лысенко, Донецкий национальный университет.- Донецк: изд-во «Ноулидж» (донецкое отделение), 2013. - 359 с.

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

## 12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).